**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Главы Муралинского сельского поселения Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан

 наименование

«20» августа 2013 г. с. Мурали № 7

О назначении администрации приемного эвакуационного пункта

Постановлением Кайбицкого муниципального района от 13 августа 2013г. № 485 «Об организации приемных эвакуационных мероприятий в Кайбицком муниципальном районе на военное время»

 на базе МБОУ «Муралинская Общеобразовательная Основная школа» создаётся приемный эвакуационный пункт (далее – ПЭП) №6 для приема эвакуируемого населения из города Казани. Начальником ПЭП назначен Мингазова Лилия Талгатовна.

В целях своевременного и точного выполнения постановления главы Кайбицкого муниципального района п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить администрацию ПЭП №6 в составе 23 человек:

управление:

начальник ПЭП – Мингазова Лилия Талгатовна директор Муралинской ООШ ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

заместитель начальника ПЭП–Музафарова Рушания Зуфаровна зам.

директора Муралинской ООШ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

комендант ПЭП – Сибгатова Гулина Мусавировна Зам директора Муралинской ООШ ;

 фамилия,имя, отчество должность по месту работы

группа встречи, приема и временного размещения:

начальник- Сайфутдинова Алсу Вадиковна учительница Муралинской ООШ ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

заместитель –Гарапова Гульнара Мансуровна учительница Муралинской ООШ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

помощник- Фруэнтова Венера Фагимовна директор Муралинского СДК;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

группа учёта эваконаселения:

начальник- Музафарова Рушания Зуфаровна зам.директора Муралинской ООШ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

заместитель- Хамидуллина Альбина Искандаровна учительница Муралинской ООШ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

регистратор-Ахметова Миляуша Исхаковна библиотекарь Муралинской библиотеки;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

группа отправки и сопровождения

начальник- Садриева Алсу Зульфикаровна учительница Муралинской ООШ ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

заместитель- Гибадуллина Гузалия Камиловна секретарь ИК Муралинского СП;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

помощник- Сафина Лилия Рифкатовна учительница Муралинской ООШ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

сопровождающий-Гилазова Гузал Рафкатовна Тех.работник Муралинского СДК;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

группа охраны общественного порядка:

начальник-Зиганшин Фрат Гадельшович учитель Муралинской ООШ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

заместитель-Сибгатов Рустем Саитович оператор котельной Муралинского ООШ ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

сотрудник милиции- Воробьев Александр Владимирович уполномоченный ОП

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

патрульный-Мингазиев Камил Хабирович охранник Муралинской ООШ ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

комната матери и ребёнка:

заведующая комнатой-Мингазова Зульфия Багаутдиновна зав.Муралинским дет.садом;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

воспитатель – Тимуршина Гульнара Мидхатовна воспитатель Муралинского дет.сада;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

медицинский пункт:

начальник пункта – фельдшер -Серякова Гулия Фратовна фельдшер Муралинского ФП;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

 стол справок:

начальник стола-Шарафиева Лейсан Альхатовна учительница Муралинской ООШ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

помощник Гайнуллина Ирина Александровна - сотрудник Муралинской ООШ;

 фамилия, имя, отчество должность по месту работы

2. Начальнику ПЭП № 6 Мингазовой Лилии Талгатовне до 03 сентября 2013г. отработать необходимую документацию в соответствии с Положением о ПЭП, утвержденным постановлением Руководителем Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района от 13 августа 2013 г. № 485 и организовать проведение занятий по изучению функциональных обязанностей личным составом ПЭП, организовать взаимодействие с организациями, обеспечивающими работу ПЭП.

4. О готовности ПЭП к работе доложить мне до 5 сентября 2013г.

6. Распоряжение довести до личного состава ПЭП и организаций, обеспечивающими работу ПЭП.

7. Контроль выполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Муралинского сельского поселения Р.Р.Зиннатуллин наименование подпись фамилия